



Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Региональная академия делового образования»

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников



01-12

019-2024

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 09 от 13 марта 2024 года

УТВЕРЖДЕНО
Ректор ЧОУ ДПО «РАДО»




_____ А.Д. Ардалина
 _____ 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников

Тольятти 2024 год

01-12

019-2024

Стр. 1 из 5



ЧОУ ДПО «Региональная академия делового образования»

Положение об Общем собрании работников

019-2024

01-12

Настоящее Положение об Общем собрании работников Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональная академия делового образования» (далее по тексту – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом Учреждения.

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

1.2. Общее собрание работников состоит из всех работников Учреждения независимо от должности/профессии.

Работник считается принятым в состав Общего собрания работников с момента подписания трудового договора.

С момента расторжения трудового договора работник выбывает из состава Общего собрания работников.

2. Компетенция Общего собрания работников

2.1. К компетенции общего собрания работников относится:

- рассмотрение вопросов, связанных с принятием в Учреждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности работников;
- согласование принимаемых локальных актов в пределах своей компетенции;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения образовательного процесса и оснащения Учреждения;
- рекомендация к поощрению (награждению) работников Учреждения;
- обсуждение с ректором Учреждения вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;
- обсуждение планов социально-экономического развития Учреждения;
- участие в разработке и принятии коллективных договоров;
- решение иных вопросов, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.2. Общее собрание также вправе запрашивать у Ректора и иных должностных лиц Учреждения информацию по следующим вопросам:

01-12

019-2024

Стр. 2 из 5



ЧОУ ДПО «Региональная академия делового образования»

Положение об Общем собрании работников

019-2024

01-12

реорганизации или ликвидации Учреждения; введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников; подготовки и дополнительного профессионального образования работников; иным вопросам, связанным с деятельностью Учреждения.

3. Права и ответственность Общего собрания

3.1. Общее собрание работников помимо полномочий, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- получать от Ректора Учреждения информацию по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников Учреждения;
- обращаться с предложениями и заявлениями к учредителю, и в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации – по вопросам в пределах своей компетенции.

3.2. Общее собрание работников не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Положением, Уставом Учреждения или действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Общее собрание работников и каждый член Общего собрания работников обязаны соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, Устав Учреждения и другие локальные нормативные акты Учреждения.

3.4. Общее собрание работников ответственно за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации и Уставу Учреждения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников Учреждения созывается по мере необходимости решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания работников, но не реже 1 раза в год.

4.2. Решение о созыве Общего собрания работников принимается ректором Учреждения, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. Общее собрание работников может быть создано по инициативе Учредителей (Собственников), Ректора Учреждения, Педагогического совета или не менее одной трети работников Учреждения.

01-12

019-2024

Стр. 3 из 5



ЧОУ ДПО «Региональная академия делового образования»

Положение об Общем собрании работников

019-2024

01-12

С приказом о созыве Общего собрания работников должны быть ознакомлены все работники Учреждения путем направления приказа на адреса электронной почты работников, размещения приказа в личном кабинете работника в системе СБИС либо под роспись в приказе.

4.3. Вопросы для обсуждения на Общем собрании работников вносятся Учредителями (Собственниками) Учреждения, Ректором, Педагогическим советом и членами Общего собрания работников. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания работников.

4.4. На первом заседании Общего собрания работников открытым голосованием избирается Председатель, который координирует работу Общего собрания работников. Срок полномочий Председателя Общего собрания работников – 1 год.

Председатель Общего собрания работников не может избираться из числа лиц, входящих в органы управления Учреждения.

4.5. Общее собрание работников избирает из своего состава секретаря большинством голосов. Секретарь Общего собрания работников работает на общественных началах и избирается на 1 год. Секретарь Общего собрания не может избираться из числа лиц, входящих в органы управления Учреждением.

4.7. Секретарю общего собрания работников Учреждения поручается ведение подсчета голосов при принятии решений Общего собрания работников Учреждения и оформление протокола Общего собрания работников

4.8. Общее собрание работников Учреждения правомочно, когда присутствует более половины работников Учреждения. Решения Общего собрания работников принимаются большинством голосов от общего числа работников Учреждения, присутствующих на Общем собрании.

При равном количестве голосов, поданных за соответствующее решение, решающим является голос председателя Общего собрания работников.

4.9. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет ректор Учреждения и ответственные лица, указанные в конкретном решении Общего собрания работников. Информация о выполнении принятых решений доводится до сведения членов Общего собрания работников на последующих заседаниях.

5. Документация Общего собрания работников

5.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протокольно. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов;

01-12

019-2024

Стр. 4 из 5



- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов;
- процедура голосования по предложениям;
- принятые решения.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

5.2. Протоколы Общего собрания работников печатаются в редакторе Microsoft Word 2003, 2007 года, шрифт Times New Roman; размер 14, с полупетельным интервалом, поля 2 см, распечатываются с магнитных носителей с одной стороны листа.

Нумерация ведётся с начала до завершения учебного года.

По завершении учебного года секретарь Общего собрания работников на каждой странице внизу справа фиксирует сквозной номер страницы и ставит подпись (нумерация от первого протокола сквозная).

Затем протоколы сшиваются, полученная книга брошюруется и скрепляется печатью на последней странице.

5.3. Книга регистрации протоколов Общего собрания работников входит в номенклатуру дел, хранится в Учреждении постоянно и передается по акту.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников Учреждения и утверждается ректором Учреждения.

6.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации путем разработки дополнений/изменений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом ректора Учреждения.

6.3. Настоящее Положение размещается в месте фактического осуществления Учреждением своей деятельности.